

Masarykova základní škola a mateřská škola Semčice

Semčice 3, 294 46, tel.: ZŠ: 326 388 405, MŠ: 326 388 127, IČ: 75032899,
e-mail: skola@obecsemcice.cz, <http://skola.obecsemcice.cz>

Provozní řád

Mateřské školy Semčice

(viz zákon o ochraně veřejného zdraví (aktuální znění), konkrétně § 7 + vyhláška č. 160/2024 Sb.)

Telefon: 326 388 127

IČO: 75032899

e-mail: skola@obecsemcice.cz

Příspěvková organizace

Zřizovatel:	Obec Semčice Semčice 10, 294 46
Ředitelka:	Mgr. Jana Kočová
Zást. ředitelky pro MŠ:	Pavla Victoria Zacharová
Součást školy:	Školní jídelna, Semčice 7 Telefon: 326 388 127

I. Údaje o zařízení:

- dvoutřídní mateřská škola s celodenní péčí
- stanovená kapacita dle rozhodnutí o zařazení do sítě škol
čj. 061129/2009/KUSK je 50 dětí
- stanovená kapacita školní jídelny dle rozhodnutí o zařazení do sítě škol je 90 jídel
- provozní doba 6,00 hodin – 16,00 hodin
- další využívání školní budovy v době mimo provoz:

II. Režimové požadavky

- režim dne je pevně stanoven s možností flexibility k momentálním okolnostem
- většina dětí se schází do 8.00 hodin (PPV – do 7,30 hod.)
- příchody a odchody dětí probíhají po dohodě se zákonnými zástupci celý den, základním kritériem pro uspořádání režimu dne dětí je zajišťování správné životosprávy (jsou to intervaly mezi jídly, dostatečný pobyt venku a potřebný odpočinek (spánek).

Proto se přesně dodržuje doba podávání jídla, délka pobytu venku.

- od 8,45 hodin dopolední svačina
- 11,45 – 12,15 hodin oběd
- 14,15 hodin odpolední svačina
- v průběhu dne se střídají spontánní a řízené činnosti

Masarykova základní škola a mateřská škola Semčice

Semčice 3, 294 46, tel.: ZŠ: 326 388 405, MŠ: 326 388 127, IČ: 75032899,

e-mail: skola@obecsemcice.cz, <http://skola.obecsemcice.cz>

- výchovně vzdělávací práce s dětmi vychází z vývojových, individuálních a specifických potřeb dětí
- ve všech činnostech převládá hra jako dominantní metoda
- od 15,30 hod., resp. od 15,00 hod. - dle aktuálního počtu dětí – děti vyučovány v jedné ze tříd

Pohybové aktivity:

- zařazování ranního cvičení včetně preventivních cviků
- pravidelné zařazování tělovýchovných chvil jako kompenzaci některých sedavých aktivit dopoledne i odpoledne
- zařazování spontánních tělovýchovných aktivit s doprovodem hudby
- sezónní činnosti v letních měsících
- využívání terénu zahrady k sáňkování a bobování v zimních měsících
- využívání pískoviště

Podmínky a vybavení, péče o pískoviště:

- k pohybovým aktivitám slouží prostory herny a zahrady
tělovýchovné nářadí a náčiní je k dispozici. Školní zahrada je vybavena průlezkami, pískovištěm, skluzavkou, kyvadlovými houpačkami. Ve skladu je uloženo náčiní, využívané zejména v letních měsících.
- pískoviště je chráněno plachtou
Před příchodem dětí na pískoviště je písek kropen (viz Pracovní náplň uklízečky).
Písek je pravidelně vyměňován (dle potřeby).

Pobyt venku:

- je dodržována délka pobytu venku, po maximální možnou dobu a dobu lze upravit s ohledem na klimatické podmínky - § 20 odst. 2 vyhlášky č. 160/2024 Sb.
- V případě nepřízně počasí či jeho náhlé změny je možné délku pobytu venku změnit. Pobyt venku se uskutečňuje většinou na školní zahradě či formou vycházky. Důvodem pro zrušení pobytu venku je mráz pod -10° C, prudký déšť, vichřice, inverze, náledí a mlha.
- Úprava pobytu venku na základě viz. § 20 odst. 2 vyhlášky č. 160/2024 Sb.

Odpočinek a spánek:

- probíhá denně po obědě. Délka není stanovena, jsou respektovány individuální potřeby dětí. Děti vstávají z lehátka postupně, učitelky pro ně připravují klidové činnosti, aby nebyly rušeny spící děti
- po odpočinku nechají děti vyvětrat pyžama i lůžkoviny, postupně je skládají
- lehátka a lůžkoviny uklízí na určená místa uklízečka

Masarykova základní škola a mateřská škola Semčice

Semčice 3, 294 46, tel.: ZŠ: 326 388 405, MŠ: 326 388 127, IČ: 75032899,

e-mail: skola@obecsemcice.cz, <http://skola.obecsemcice.cz>

- lůžkoviny jsou uloženy odděleně v otevřených policích, čímž je zajištěno jejich další větrání.

Postup při podezření na infekční onemocnění / akutní onemocnění dítěte:

- zařízení musí oddělit dítě vykazující známky akutního onemocnění od ostatních a zajistit dohled zletilé osoby viz § 7 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb.
- Při zjištění onemocnění dítěte, je dítě odděleno od ostatních dětí z důvodu ochrany zdraví ostatních dětí, zákonní zástupci jsou okamžitě informováni a požádáni o okamžité a neprodlené vyzvednutí dítěte z MŠ.

Stravování:

- jídlo se připravuje ve školní kuchyni v MŠ.
- výtahem se přepraví do přípravný jídla. Teplota pokrmu je zajištěna.
- v přípravně se jídlo upraví na talíře a kuchařka ho distribuuje:
 - polévku rozlévají učitelky
 - při stolování učitelky respektují individuální požadavky dětí na základě jednání se zákonnými zástupci

Mytí nádobí:

- černé nádobí – v kuchyni
- bílé nádobí – v přípravně jídla

Úhrada stravného:

- převodem na účet školy, výjimky platby v hotovosti.

Pitný režim

- je dodržován celý den, čaj je k dispozici ve velkém, dětmi snadno ovladatelném termosu, pracovnice kuchyně zajišťuje jeho denní mytí, zajišťuje i průběžné mytí hrnečků, čaj je v průběhu dne doplňován, v poledne zcela vyměněn za čaj čerstvý, učitelky mají povinnost děti vybízet k pití
- v teplých měsících zajištěno pití venku - termos a plastové hrnečky, je podávána zejména voda dále čaj (především ovocný), džus, šťávy.

Otužování:

- je prováděno denně, průběžně častým větráním ve třídách, dodržováním pobytu venku i za nepříznivého počasí
- po odpočinku si děti omývají vodou obličej

Masarykova základní škola a mateřská škola Semčice

Semčice 3, 294 46, tel.: ZŠ: 326 388 405, MŠ: 326 388 127, IČ: 75032899,
e-mail: skola@obecsemcice.cz, <http://skola.obecsemcice.cz>

- pravidelné větrání (vyhl. 160/2024: § 19 + příloha č. 4) - viz např. § 19 vyhlášky č. 160/2024 Sb.
- prostory musí být přímo větratelné a je řešena bezpečná manipulace s okny - § 19 odst. 1 vyhlášky č. 160/2024 Sb.
- Minimální teplota ve třídě je 20°C, maximální 28°C, stálá teplota tříd je kolem 22°C
- děti oslabené, po nemoci, jsou do otužovacího systému zařazovány postupně, dle pokynů lékaře nebo zákonných zástupců

III. Způsob nakládání s prádlem

Praní prádla zajišťuje dle organizačního pokynu č. 1, čj. 8/2003- prádlena v MŠ.

- každé dítě má individuálně přidělené a označené lůžkoviny - § 4 odst. 1 vyhlášky č. 160/2024 Sb.
- čisté lůžkoviny/ručníky/prádlo se skladují buď v samostatných prostorech, nebo v čistých uzavíratelných skříních, vyčleněný uzavíratelný sklad - § 21 odst. 2 vyhlášky č. 160/2024 Sb.
- výměna prádla:
 - ložní prádlo 1x za 21 dní (+ dle potřeby)
 - ručníky 1x za týden (+ dle potřeby)
 - pyžama 1x za týden (+ dle potřeby)
(pyžama si odnášejí děti k vyprání domů)

Vyprané prádlo prádlena roztřídí a uskladní v prostorech k tomu určených.

Provozní řád Mateřské školy Semčice byl projednán na provozní poradě dne 27. 08. 2025 a je závazný pro všechny zaměstnance.

Pavla Victoria Zachařová
zástupkyně ředitelky pro MŠ

Mgr. Jana Kočová
ředitelka školy

Masarykova základní škola a mateřská škola Semčice

Semčice 3, 294 46, tel.: ZŠ: 326 388 405, MŠ: 326 388 127, IČ: 75032899,
e-mail: skola@obecsemcice.cz, <http://skola.obecsemcice.cz>

Seznam příloh provozního řádu:

- Příloha č. 1 Školní preventivní program
- Příloha č. 2 Traumatologický plán
- Příloha č. 3 Ozdravná opatření
- Příloha č. 4 Kontrolní a hospitační činnost
- Příloha č. 5 Provoz MŠ – Rozpis služeb
- Příloha č. 6 Plán porad
- Příloha č. 7 Plán DVPP
- Příloha č. 8 Požární a evakuační plán
- Příloha č. 9 Roční plán